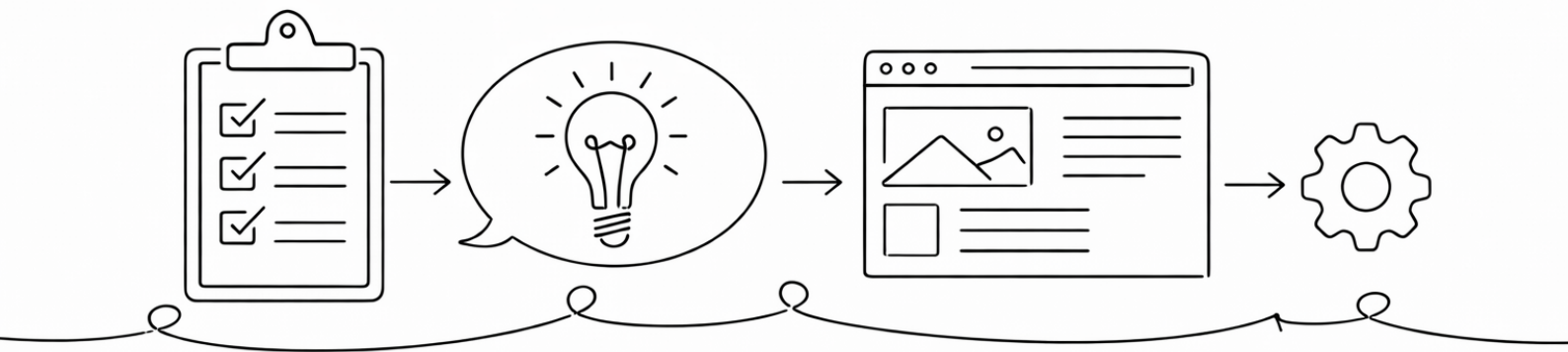




01.D1

CHECKLISTE

WEBSITE-ANFORDERUNGEN FESTLEGEN



Lesedauer: 3 Minuten



Schwierigkeit: Basiswissen



Ziel: Das erste Gespräch mit dem Webdesigner über Ihr Website-Projekt vorbereiten



Veröffentlicht: 05/2026



Hinweise zur Verwendung

Nur zur eigenen Verwendung. Nutzung auf eigene Verantwortung. Ersetzt keine Fachberatung. Aktualität beachten.
Ausführliche Nutzungshinweise: wildvariety.de/nutzungsrechte-downloads/




HIER STARTET IHR WEBSITE-PROJEKT.

Ich nutze diese Checkliste in jedem Erstgespräch – und Sie sollten sie vorher ausfüllen. Warum? Weil Sie damit genau wissen, was Sie wollen. Und ich weiß, was Sie brauchen. Das spart uns beiden Zeit und Ihnen bares Geld.

Schnappen Sie sich einen Stift.


Projektziele definieren

- Hauptzweck der Website (Informieren? Verkaufen? Anfragen generieren?)
- Konkrete Ziele (z.B. „20 Anfragen pro Monat“)
- Finanziellen Rahmen festlegen (Seien Sie hier ehrlich!)

 **Praxisbeispiel:** „Schöne Website“ ist kein Ziel. „Fünf qualifizierte Anfragen pro Woche“ schon. Je konkreter Sie hier sind, desto besser wird das Ergebnis.


Zielgruppe beschreiben

- Wer sind Ihre idealen Kunden?
- Welche Probleme lösen Sie für sie?
- Wie alt sind sie? Wo bzw. wie leben sie? Was erwarten sie?

 **Tipp:** Denken Sie an einen konkreten Kunden, mit dem die Zusammenarbeit wunderbar läuft. Beschreiben Sie genau diese Person. Das ist greifbarer als „mittelständischer Unternehmer, 30-60 Jahre“.

Inhalte & Struktur

- Welche Seiten und Unterseiten brauchen Sie? (Start, Über, Leistungen, Kontakt, ...)
- Haben Sie bereits Texte und Bilder?
- Falls nein: Wer schreibt die Texte? Wer macht die Fotos?

 **Wichtig:** Acht von zehn Kunden unterschätzen den Zeitaufwand für Texte und Bilder. Klären Sie *jetzt*, wer das übernimmt – sonst verzögert sich Ihr Projekt um Wochen.



Design-Vorstellungen

- Haben Sie schon ein Markendesign? (Logo, Farben, Schriften)
- Gefallen Ihnen bestimmte Websites? (Internetadressen notieren!)
- Welche Stimmung soll Ihre Website vermitteln?

Funktionen & Module


- Brauchen Sie ein Kontaktformular?
- Stellen Sie eine Newsletter-Anmeldung bereit?
- Blog oder News-Bereich?
- Online-Terminbuchung?
- Shop-Funktionen?

Technische Anforderungen

- Haben Sie bereits eine Domain? (z.B. www.ihre-firma.de)
- Sind schon E-Mail-Adressen vorhanden? (z.B. info@ihre-firma.de)
- Haben Sie bereits ein Hosting (= Server für Ihre Website)? (z.B. all-inkl.com)
- Gibt es eine alte Website, die ersetzt werden soll?

Zeitrahmen & Zuständigkeiten

- Bis wann soll die Website fertig sein?
- Wer ist Ihr Ansprechpartner im Projekt?
- Wie schnell können Sie Feedback geben?

 **Tipp:** „So schnell wie möglich“ funktioniert nicht. Setzen Sie ein realistisches Datum – und nehmen Sie sich Zeit für Rückmeldungen. Website-Projekte verzögern sich selten wegen Designern, sondern wegen Kunden, die drei Wochen brauchen, um eine E-Mail zu beantworten.

Nach der Veröffentlichung (= Launch)

- Brauchen Sie Schulungen, um selbst mit der Website umgehen zu können?
- Wer pflegt die Website (Texte, Bilder, andere Aktualisierungen)?
- Wer kümmert sich um die Wartung (Updates, Backups, Tests)?



- Wer kümmert sich bei Problemen (Funktionalitäten, Sicherheitsprobleme)?

💡 **Tipp:** Planen Sie gleich mit, wer diese Aufgaben übernimmt bzw. holen Sie sich professionelle Hilfe, wenn Sie es selbst nicht können. Eine veraltete Website schadet mehr als keine.

Das war's!

Sie sehen jetzt viel klarer, was Sie wollen und was nicht. Und Sie haben alles, was ein guter Webdesigner im Erstgespräch braucht.

🎯 Nächster Schritt:

Gespräch mit Ihrem Webdesigner vereinbaren.

→ kontakt@wildvariety.de